



**Aplicaciones informáticas para presentaciones:  
gráficas de información. ADGD0308 -  
Actividades de gestión administrativa**

# Aplicaciones informáticas para presentaciones: gráficas de información. ADGD0308 - Actividades de gestión administrativa

**Duración: 30 horas**

**Modalidad: OnLine**

## OBJETIVOS

Establecer el diseño de las presentaciones teniendo en cuenta las características de la empresa y su organización.

- Utilizar las funciones de las aplicaciones de presentaciones gráficas presentando documentación e información en diferentes soportes, e integrando objetos de distinta naturaleza.

## CONTENIDOS

### **1. Diseño, organización y archivo de las presentaciones**

- 1.1 Introducción
- 1.2 La imagen corporativa de una empresa
- 1.3 Diseño de las presentaciones
- 1.4 Evaluación de los resultados
- 1.5 Organización y archivo de las presentaciones
- 1.6 Entrega del trabajo realizado
- 1.7 Resumen

### **2. Introducción y conceptos generales**

- 2.1 Introducción
- 2.2 Ejecución de la aplicación para presentaciones
- 2.3 Salida de la aplicación para presentaciones
- 2.4 Creación de una presentación
- 2.5 Grabación de una presentación
- 2.6 Cierre de una presentación
- 2.7 Apertura de una presentación
- 2.8 Estructura de la pantalla
- 2.9 Las vistas de la aplicación para presentaciones
- 2.10 Resumen

### **3. Acciones con diapositivas**

- 3.1 Introducción
- 3.2 Inserción de nueva diapositiva
- 3.3 Eliminación de diapositivas
- 3.4 Duplicación de diapositivas
- 3.5 Ordenación de diapositivas
- 3.6 Resumen

### **4. Trabajo con objetos**

- 4.1 Introducción
- 4.2 Selección de objetos
- 4.3 Desplazamiento de objetos
- 4.4 Eliminación de objetos
- 4.5 Modificación del tamaño de los objetos
- 4.6 Duplicación de objetos
- 4.7 Reubicación de objetos
- 4.8 Alineación y distribución de objetos dentro de la diapositiva
- 4.9 Trabajo con textos de párrafos
- 4.10 Tablas
- 4.11 Dibujos
- 4.12 Imágenes
- 4.13 Gráficos
- 4.14 Diagramas
- 4.15 Wordart o texto artístico
- 4.16 Inserción de sonidos y películas
- 4.17 Resumen

### **5. Documentación de la presentación**

- 5.1 Introducción
- 5.2 Inserción de comentarios
- 5.3 Preparación de las Notas del orador
- 5.4 Resumen

### **6. Diseños o estilos de presentación**

- 6.1 Introducción
- 6.2 Uso de plantillas de estilos
- 6.3 Combinación de colores
- 6.4 Fondos de diapositivas
- 6.5 Patrones
- 6.6 Resumen

### **7. Impresión de diapositivas en diferentes soportes**

- 7.1 Introducción
- 7.2 Configuración de la página
- 7.3 Encabezados, pies y numeración
- 7.4 Configuración de los distintos formatos de impresión
- 7.5 Opciones de impresión
- 7.6 Resumen

## **8. Presentación de diapositivas**

- 8.1 Introducción
- 8.2 Animación de elementos
- 8.3 Transición de diapositivas
- 8.4 Intervalos de tiempo
- 8.5 Configuración de la presentación
- 8.6 Conexión a un proyector y configuración
- 8.7 Ensayo de la presentación
- 8.8 Proyección de la presentación
- 8.9 Resumen

