



Curso de Oficina de Farmacia

Duración: 80 horas

Modalidad: OnLine

OBJETIVOS

Las funciones de la oficina de farmacia no se limitan a la dispensación de medicamentos o a la elaboración de fórmulas magistrales y preparados magistrales, sino que implica también ofrecer a los pacientes aquella información pertinente con respecto a su utilización y posología. Para ello, es preciso que cuente con personal altamente cualificado en las distintas tareas a abordar, al objeto de que el establecimiento sanitario pueda avanzar hacia la excelencia y su equipo humano pueda contribuir con sus acciones a un uso racional de medicamento por parte de los pacientes. No en vano, su labor es de interés público y que, entre otros servicios básicos, ha de prestar los siguientes:

-) Adquisición, custodia, conservación y dispensación de los medicamentos y productos sanitarios
-) Vigilancia, control y custodia de las recetas médicas dispensadas
-) Atención farmacéutica, en su zona, a núcleos carentes de oficinas de farmacia
-) Elaboración de fórmulas magistrales y preparados oficiales
-) Información y seguimiento de tratamientos farmacológicos a los pacientes
-) Colaboración en el control del uso individualizado de medicamentos, para detectar y notificar reacciones adversas a los organismos responsables de la farmacovigilancia; en programas de iniciativa pública sobre garantía de calidad de la asistencia farmacéutica y de la atención sanitaria en general, promoción y protección de la salud, prevención de la enfermedad y educación sanitaria; y en la formación e información dirigidas al resto de profesionales sanitarios y usuarios sobre el uso racional de los medicamentos y productos sanitarios
-) Actuación coordinada con las estructuras asistenciales de los Servicios de Salud de las comunidades autónomas

PROGRAMA

1. Introducción a la Oficina de Farmacia y sus Funciones

1. El sistema sanitario español

2. Definiciones, objetivos y secciones
 3. Organización interna de la empresa de farmacia y gestión de los RRHH
 4. Servicios básicos en la oficina de farmacia
2. La Gestión de la Oficina de Farmacia
 1. La gestión de la oficina de farmacia
 2. Instrumentos de gestión en la oficina de farmacia
 3. La apuesta por la calidad en la gestión y el servicio
 4. Beneficio y rentabilidad
 3. Instrumentos Contables
 1. Instrumentos contables de análisis de la rentabilidad en farmacia
 4. Normativa de Referencia
 1. Escenario legal, mercantil y fiscal
 2. Compra y transmisión de farmacias
 3. La evolución del mercado
 5. Herramientas de Marketing Aplicables al Sector
 1. Introducción al marketing aplicado a la oficina de farmacia
 2. El plan de marketing
 3. Otros instrumentos de marketing al servicio de la oficina de farmacia