



Curso de Auditoría de Áreas de Empresa

Duración: 70 horas

Modalidad: Online

OBJETIVOS

Para hacer frente a las exigencias de un mercado cambiante y cada vez más competitivo, resulta imprescindible que los responsables del área de contabilidad sean especialmente escrupulosos en la llevanza de las cuentas de la organización para la que trabajen. Por tanto, es conveniente que, a sus conocimientos en el ámbito contable, sumen otros relativos a la auditoría, a fin de poder comprobar que, efectivamente, en sus cuentas anuales se refleja una imagen fiel acerca del estado de las mismas.

De ahí este curso, a partir del que el alumno descubrirá las claves para realizar exitosamente la auditoría del activo y del pasivo, la auditoría del Patrimonio Neto, la auditoría fiscal y la auditoría de la memoria, partiendo, para hacerlo, de los Principios y Normas Contables, que son los que nos permitirán definir los objetivos de la auditoría y, también, los procedimientos a seguir.

PROGRAMA

1. MÓDULO - Introducción a las auditorías
 1. La auditoría. Características básicas
 2. La auditoría. Concepto y aproximación histórica
 3. Acercamiento a los principios y normas contables
2. MÓDULO - Auditoría del activo
 1. Inmovilizado material
 1. Descripción y clasificación de cuentas en el PGC
 2. Principios y normas contables
 3. Control interno
 4. Objetivos de auditoría

5. Procedimientos de auditoría
6. Ejercicio resuelto
2. Inmovilizado intangible
 1. Descripción y clasificación de cuentas en el PGC
 2. Principios y normas generales
 3. Control interno. Aspectos fundamentales
 4. Objetivos de auditoría
 5. Procedimientos de auditoría
 6. Ejercicio resuelto
3. Activos financieros
 1. Descripción y clasificación de cuentas en el PGC
 2. Clasificación y valoración de activos financieros
 3. Principios y normas contables
 4. Diferencias de cambio en moneda extranjera, reclasificación, intereses, dividendos y baja de activos
 5. Control interno. Aspectos fundamentales
 6. Objetivos de auditoría
 7. Procedimientos de auditoría
4. Activo corriente
 1. Introducción
 2. Existencias
 3. Clientes, cuentas a cobrar y ventas
 4. Ejercicio resuelto
3. MÓDULO - Auditoría del patrimonio neto
 1. Auditoría del patrimonio neto
 1. Descripción y clasificación de cuentas en el PGC
 2. Principios y normas contables
 3. Control interno. Aspectos fundamentales
 4. Objetivos de auditoría
 5. Procedimientos de auditoría
4. MÓDULO - Auditoría del pasivo
 1. Proveedores, compras y cuentas a pagar
 1. Descripción y clasificación de cuentas en el PGC
 2. Principios y normas contables
 3. Control interno. Aspectos fundamentales
 4. Objetivos de auditoría

5. Procedimientos de auditoría
2. Pasivo financiero
 1. Introducción al pasivo financiero
5. MÓDULO - Auditoría fiscal
 1. Auditoría fiscal
 1. Descripción y clasificación de cuentas en el PGC
 2. Principios y normas contables
 3. Control interno. Aspectos fundamentales
 4. Objetivos de auditoría
 5. Procedimientos de auditoría
6. MÓDULO - Auditoría de la Memoria, EFE Y ECPN
 1. Auditoría de la Memoria, EFE y ECPN
 1. Introducción
 2. Descripción
 3. Modelos de memoria
 4. La estructura del contenido de la memoria
 5. Acontecimientos posteriores al cierre
 6. Estado de flujos de efectivo
 7. Estado de cambios en Patrimonio Neto