



# Gestión Económica y Presupuestaria de las Administraciones Públicas

**Duración:** 150 h

**Modalidad:** Online

## OBJETIVOS

- ) Este conjunto de materiales didácticos se ajusta a lo expuesto en el itinerario de aprendizaje perteneciente al Módulo Formativo MF0234\_3 Gestión Económica y Presupuestaria en las Administraciones Públicas, regulado en el Real Decreto 295/2004, que permitirá al alumnado adquirir las competencias profesionales necesarias para realizar la gestión administrativa de las operaciones económicas y presupuestarias en las Administraciones Públicas.

## PROGRAMA

### UNIDAD DIDÁCTICA 1. FUENTES DEL DERECHO ADMINISTRATIVO

1. Fuentes del Derecho Administrativo

### UNIDAD DIDÁCTICA 2. ORGANIZACIÓN DEL ESTADO Y DE LA UNIÓN EUROPEA

1. Principios constitucionales de la Organización Administrativa
2. La organización de la Administración Estatal Autonómica y Local
3. La Unión Europea

### UNIDAD DIDÁCTICA 3. TRATAMIENTO DOCUMENTAL

1. Información y documentación en las Administraciones Públicas
2. El proceso documental: cuidado, tratamiento y difusión del documento

### UNIDAD DIDÁCTICA 4. TÉCNICAS DE ARCHIVO

1. Sistemas de archivo en la Administración Pública
2. Aplicaciones de la informática en los archivos
3. El acceso a los registros y archivos públicos

## **UNIDAD DIDÁCTICA 5. EL CICLO PRESUPUESTARIO**

1. Elaboración, aprobación, ejecución y control

## **UNIDAD DIDÁCTICA 6. LOS PRESUPUESTOS GENERALES DEL ESTADO**

1. Concepto
2. Estructura y clasificación

## **UNIDAD DIDÁCTICA 7. PROCEDIMIENTO DE ORDENACIÓN DEL GASTO Y PAGO**

1. Concepto del Gasto y Pago
2. Fases del procedimiento del gasto y pago
3. Peculiaridades de la Contabilidad Pública

## **UNIDAD DIDÁCTICA 8. LOS CONTRATOS DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS**

1. Clases de contratos
2. Actuaciones preparatorias de los contratos
3. Clases de expedientes de contratación
4. Procedimientos y formas de adjudicación
5. Publicidad de los licitadores
6. Garantías
7. Formalización de los contratos

## **UNIDAD DIDÁCTICA 9. LEGISLACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL**

1. Legislación sobre protección de datos de carácter personal

## **UNIDAD DIDÁCTICA 10. PLAN GENERAL DE CONTABILIDAD PÚBLICA**

1. Plan General de Contabilidad Pública

## **UNIDAD DIDÁCTICA 11. APLICACIÓN DE LA NORMATIVA BÁSICA Y COMPLEMENTARIA SOBRE LA GESTIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**

1. Aplicación de la normativa básica y complementaria sobre la gestión económica y presupuestaria en la Administración Pública