



UF0351 Aplicaciones Informáticas de la Gestión Comercial (Online)

Duración: 40 h

Modalidad: Online

PROGRAMA

UNIDAD FORMATIVA 1. APLICACIONES INFORMÁTICAS DE LA GESTIÓN COMERCIAL

UNIDAD DIDÁCTICA 1. UTILIZACIÓN DE APLICACIONES DE GESTIÓN EN RELACIÓN CON CLIENTES-PROVEEDORES (CRM).

1. Actualización de ficheros de información de:
 2. - Clientes.
 3. - Proveedores.
 4. - Productos y servicios.
 5. - Agentes de venta y distribución.
 6. - Empresas de la competencia.
 7. - Parámetros comerciales: descuentos, tipos impositivos y otros.
8. Tramitación administrativa de la información de clientes-proveedores:
 9. - Recepción de la información-documentación.
 10. - Organización.
 11. - Digitalización de la documentación para su registro.?
 12. - Registro.
 13. - Transmisión.
 14. - Búsquedas.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. UTILIZACIÓN DE APLICACIONES DE GESTIÓN DE ALMACÉN.

1. Generar los archivos de información de:
 2. - Existencias.
 3. - Materias primas.

4. - Envases.
5. - Embalajes y otros.
6. Sistemas de gestión informática de almacenes.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. UTILIZACIÓN DE APLICACIONES INFORMÁTICAS DE GESTIÓN DE LA FACTURACIÓN.

1. Generación de:
2. - Presupuestos.
3. - Pedidos.
4. - Albaranes.
5. - Facturas y otros.
6. Realización de enlaces con otras aplicaciones informáticas de:
7. - Contabilidad.
8. - Gestión de datos u otras.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. UTILIZACIÓN DE HERRAMIENTAS DE APLICACIONES DE GESTIÓN DE LA POSTVENTA PARA:

1. Gestionar la información obtenida en la postventa:-
2. - Organización.
3. - Registro.
4. - Archivo.
5. Realizar acciones de fidelización.
6. Gestión de quejas y reclamaciones:
7. - Registro.
8. - Archivo.
9. Obtención mediante aplicaciones de gestión de:
10. - Informes relacionados.
11. - Formularios.
12. - Estadística.
13. - Cuadros de datos.
14. Aplicación de sistemas de salvaguarda y protección de la información:
15. - Consecuencias de su no aplicación.
16. - Copias de seguridad.